

PROGRAMACIÓ DIDÀCTICA

2026-2027

1. Identificació del mòdul

1.1. Dades del mòdul

CICLE FORMATIU DE GRAU MITJÀ TÈCNIC EN CONFECCIÓ I MODA

MÒDUL 1710 - Itinerari personal per a l'ocupabilitat II

Curs	Període	Hores setmanals
Segon	Anual	2

Departament:

Professorat responsable: Miquel Rullán Gayá

Correu electrònic: mrullan@eam.cat

Horari de tutories: Dimarts 15:55-16:50h

Coordinació de la família professional de Tèxtil, Confecció i Pell.

Itziar Iraizoz Vicens

Correu electrònic: iiraizoz@eam.cat

1.2. Contextualització del mòdul dins el pla d'estudis

Itinerari personal per a l'ocupabilitat II és un mòdul professional transversal comú als cicles formatius de grau mitjà i de grau superior. En el segon curs del TCP21 té una durada de 60 hores, distribuïdes en dues hores setmanals, d'acord amb el pla d'estudis oficial vigent a les Illes Balears per al curs 2026-2027.

El mòdul dona continuïtat als aprenentatges desenvolupats es a l'itinerari personal per a l'ocupabilitat I. Mentre que IPO I se centra especialment en el coneixement del sector professional, la prevenció de riscos laborals, les relacions laborals, l'autoconeixement i la construcció d'un itinerari professional, IPO II aprofundeix en les estratègies d'accés a l'ocupació, les competències personals i socials i el desenvolupament de projectes emprenedors, innovadors i sostenibles.

La seva finalitat és proporcionar a l'alumnat eines per:

- Afrontar processos de selecció de personal en l'àmbit públic i privat.
- Organitzar una recerca d'ocupació activa, planificada i adaptada al sector.
- Construir i comunicar una marca personal coherent.
- Desenvolupar competències personals, socials i emocionals per a l'ocupació.
- Treballar de manera cooperativa i assumir responsabilitats compartides.
- Aplicar estratègies de comunicació, lideratge, gestió del temps i resolució de conflictes.
- Desenvolupar la iniciativa emprenedora i la intraemprenedoria.
- Detectar problemes, necessitats i oportunitats de l'entorn socioproductiu.
- Generar, definir i validar idees emprenedores.
- Analitzar la viabilitat de projectes vinculats al sector.

- Incorporar la innovació, la digitalització, la sostenibilitat i la responsabilitat social a les iniciatives professionals i empresarials.

Els aprenentatges es contextualitzaran en els sectors tèxtil, de la confecció, de la moda, de la pell i del calçat, amb una atenció especial a:

- Tallers de confecció i producció a mida.
- Empreses de confecció industrial.
- Marques de moda i complements.
- Petites empreses, cooperatives i projectes d'autoocupació.
- Comerç presencial i electrònic.
- Serveis d'informació i atenció al client.
- Projectes d'economia circular.
- Reparació, reutilització, transformació i personalització de productes.
- Producció local, artesanía i moda sostenible.
- Innovació tecnològica aplicada al disseny, la producció, la comercialització i la relació amb la clientela.

També es tindrà en compte que el TCP21 constitueix la base de l'itinerari de doble titulació amb el títol de Tècnic en Calçat i Complementes de Moda, identificat amb el codi TCP22. El segon curs continua formant part del TCP21; el TCP22 correspon a la continuació formativa addicional que permet obtenir la segona titulació.

Per aquest motiu, les situacions d'aprenentatge, els processos de selecció, les oportunitats professionals i els projectes emprenedors podran incloure tant la confecció i la moda com la pell, el calçat i els complements.

1.3. Requisits per cursar el mòdul:

No hi ha requisits previs específics per cursar el mòdul, més enllà dels establerts per accedir i matricular-se al segon curs del cicle formatiu.

Els aprenentatges assolits a IPO I constitueixen una base recomanable per al desenvolupament d'IPO II, però no s'estableixen requisits addicionals diferents dels que determini la normativa de matrícula i promoció aplicable.

2. Normativa de referència

Aquesta programació es fonamenta principalment en la normativa següent:

- Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, modificada per la Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre.
- Llei 1/2022, de 8 de març, d'educació de les Illes Balears.
- Llei orgànica 3/2022, de 31 de març, d'ordenació i integració de la formació professional.
- Reial decret 659/2023, de 18 de juliol, pel qual es desenvolupa l'ordenació del Sistema de Formació Professional, en la redacció vigent i modificat, entre altres normes, pel Reial decret 658/2024, de 9 de juliol.
- Reial decret 955/2008, de 6 de juny, pel qual s'estableix el títol de Tècnic en Confecció i Moda i se'n fixen els ensenyaments mínims.
- Reial decret 257/2011, de 28 de febrer, pel qual s'estableix el títol de Tècnic en Calçat i Complementes de Moda i se'n fixen els ensenyaments mínims.
- Reial decret 499/2024, de 21 de maig, pel qual es modifiquen determinats reials decrets que estableixen títols de formació professional de grau mitjà i els seus ensenyaments mínims.
- Ordre EFD/657/2024, de 25 de juny, per la qual es determina el currículum i es regulen determinats aspectes organitzatius dels cicles formatius de grau mitjà en l'àmbit de gestió del Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports. Aquesta Ordre s'utilitza com a referència curricular transitòria mentre les Illes Balears no disposin d'un currículum propi definitivament aprovat per al títol.
- Ordre de la consellera d'Educació i Cultura de 28 de novembre de 2008 per la qual s'estableix el desenvolupament curricular per als títols de formació professional del sistema educatiu dictats d'acord amb la Llei orgànica 2/2006 dins l'àmbit de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, modificada quant a la seva disposició transitòria per l'Ordre de 16 d'abril de 2015.
- Decret 39/2025, d'1 d'agost, d'ordenació de la formació professional a les Illes Balears.
- Ordre 18/2026, del conseller d'Educació i Universitats, de 2 de juliol, per la qual es regula la fase de formació en empresa o organisme equiparat dels graus C, D i E del Sistema de Formació Professional, en modalitat presencial, a les Illes Balears.
- Ordre 19/2026, del conseller d'Educació i Universitats, de 3 de juliol, per la qual es regula l'organització i el funcionament dels graus C, D i E del sistema educatiu que s'imparteixen a les Illes Balears, en la modalitat d'ensenyament presencial en règim general i intensiu.
- Decret 121/2010, de 10 de desembre, pel qual s'estableixen els drets i deures de l'alumnat i les normes de convivència als centres docents no universitaris sostinguts amb fons públics de les Illes Balears.

- Decret 39/2011, de 29 d'abril, pel qual es regula l'atenció a la diversitat i l'orientació educativa als centres educatius no universitaris sostinguts amb fons públics.

La durada bàsica estatal atribuïda al mòdul és de 50 hores. No obstant això, la distribució horària oficial vigent a les Illes Balears amplia aquesta durada fins a 60 hores, amb dues hores setmanals. Per tant, aquesta programació s'ajusta a les 60 hores establertes per al TCP21 a les Illes Balears.

3. Objectius d'aprenentatge del mòdul

El mòdul contribueix especialment a assolir els objectius generals següents del cicle:

k) Valorar les activitats de treball en un procés productiu i identificar-ne l'aportació al procés global per aconseguir els objectius de producció.

l) Reconèixer i valorar les contingències, determinar les causes que les provoquen i descriure les accions correctores per resoldre les incidències associades a l'activitat professional.

m) Identificar els canvis tecnològics, organitzatius, econòmics i laborals de l'activitat, analitzar-ne les implicacions en l'àmbit de treball i adaptar-se a diferents llocs de treball i a noves situacions laborals.

n) Descriure les normes de qualitat i les mesures de protecció ambiental i de prevenció de riscos laborals, i identificar la normativa aplicable als procediments de treball per assegurar la qualitat i el compliment de les normes i les mesures de protecció ambiental.

o) Identificar i valorar les oportunitats d'aprenentatge i ocupació, i analitzar les ofertes i les demandes del mercat laboral per gestionar la carrera professional.

p) Reconèixer les oportunitats de negoci, identificar i analitzar les demandes del mercat i adquirir les bases necessàries per crear i gestionar una petita empresa.

Mitjançant aquests objectius, el mòdul contribueix al desenvolupament de l'autonomia, la responsabilitat, la iniciativa, la creativitat, el treball en equip, l'adaptació al canvi, l'orientació al client, la competència digital, la sostenibilitat i la capacitat de transformar necessitats de l'entorn en iniciatives professionals o empreses viables.

4. Continguts temàtics del mòdul *(distribuïts en unitats d'aprenentatge)*

UD1. Processos selectius, recerca d'ocupació i marca personal – RA1

Continguts:

- Mercat de treball actual en els sectors tèxtil, confecció, moda, pell i calçat.
- Perfils professionals i competències més sol·licitades.
- Tendències actuals dels processos de selecció de personal.
- Reclutament tradicional i reclutament digital.
- Portals d'ocupació generals i especialitzats.
- Serveis públics d'ocupació: SOIB, SEPE i EURES.
- Xarxes professionals, autocandidatura, contactes i intermediació laboral.
- Empreses de treball temporal i agències de col·locació.
- Processos selectius del sector privat.
- Accés a l'ocupació pública.
- Fonts oficials d'informació sobre convocatòries públiques.
- Currículum adaptat a una oferta concreta.
- Currículum cronològic, funcional, per competències i digital.
- Carta o correu de presentació.
- Portafolis professional.
- Videocurrículum i altres formats digitals.
- Sistemes automatitzats de selecció i paraules clau.
- Entrevista individual, telefònica, en línia i per competències.
- Proves professionals i psicotècniques.
- Dinàmiques de grup.

- Preparació, desenvolupament i revisió d'una entrevista.
- Comunicació verbal i no verbal.
- Actituds i aptituds valorades en els processos selectius.
- Marca personal, proposta de valor i diferenciació professional.
- Identitat i reputació digital.
- Ús responsable de les xarxes socials.
- Coherència entre marca personal, competències i objectius professionals.
- Igualtat d'oportunitats, no-discriminació i accessibilitat en els processos de selecció.

Evidència integrada: elaboració d'un dossier complet de candidatura adaptat a una oferta real o versemblant del sector, amb currículum, carta o missatge de presentació, portafolis o mostra professional i simulació individual d'una entrevista o procés selectiu.

UD2. Competències personals, socials i emocionals per a l'ocupació – RA2

Continguts:

- Competències personals i socials amb valor per a l'ocupació.
- Responsabilitat, iniciativa, autonomia i compromís.
- Treball en equip i cooperació.
- Característiques d'un equip eficaç.
- Objectius individuals i objectius compartits.
- Distribució de funcions, tasques i responsabilitats.
- Rols dins l'equip.
- Participació en la presa de decisions.
- Lideratge compartit.
- Coordinació i seguiment del treball.
- Comunicació oral i escrita.
- Comunicació efectiva i afectiva.
- Escolta activa, empatia i assertivitat.
- Adaptació del missatge a la persona destinatària, el canal i la situació.
- Presentacions professionals.
- Retroacció constructiva.
- Gestió del temps.
- Priorització de tasques.
- Planificació d'objectius.
- Programació d'activitats i terminis.
- Eines digitals de planificació i coordinació.
- Anticipació de dificultats i elaboració d'alternatives.
- Intel·ligència emocional.
- Identificació i regulació de les emocions.
- Flexibilitat, tolerància a la frustració i resiliència.
- Conflictes dins les organitzacions.
- Causes, tipologies i fases dels conflictes.
- Estratègies de negociació, mediació i resolució.
- Resposta positiva davant situacions noves o imprevistes.
- Benestar emocional i relacions professionals respectuoses.
- Igualtat, inclusió i respecte a la diversitat en els equips de treball.

Evidència integrada: desenvolupament d'un repte professional cooperatiu relacionat amb el sector, amb planificació, distribució de responsabilitats, registre de decisions i incidències, presentació conjunta del resultat i evidència individual de comunicació, gestió del temps, responsabilitat i reflexió sobre el funcionament de l'equip.

UD3. Habilitats emprenedores, innovació i sostenibilitat – RA3

Continguts:

- Concepte d'emprenedoria.
- Emprenedoria per compte propi.
- Intraemprenedoria dins una organització.
- Perfil i competències de la persona emprenedora.
- Iniciativa, creativitat, autonomia, perseverança i responsabilitat.
- Assumpció raonada de riscos.
- Innovació de producte, procés, servei, organització i comercialització.

- Innovació social i innovació tecnològica.
- Innovació incremental i disruptiva.
- Relació entre innovació, progrés social i benestar.
- Metodologies per emprendre i innovar.
- Pensament de disseny.
- Aprenentatge basat en reptes.
- Lean Startup i experimentació.
- Recerca aplicada al sector.
- Observació de tendències i detecció d'oportunitats.
- Creativitat individual i col·lectiva.
- Tècniques de generació i selecció d'idees.
- Treball col·laboratiu en els processos d'innovació.
- Competència digital aplicada a la investigació i la innovació.
- Eines digitals per cercar, seleccionar, contrastar, organitzar i presentar informació.
- Digitalització del sector tèxtil i de la moda.
- Producció flexible, personalització i comerç electrònic.
- Tecnologia aplicada al disseny, patronatge, producció, logística i comercialització.
- Sostenibilitat ambiental, econòmica i social.
- Objectius de desenvolupament sostenible.
- Economia circular.
- Ecodisseny, reparació, reutilització, transformació i reciclatge.
- Materials i processos sostenibles.
- Consum responsable.
- Producció local, traçabilitat i transparència.
- Polítiques i iniciatives de sostenibilitat aplicables a l'estratègia empresarial.
- Modernització sostenible dels sectors tèxtil, confecció, moda, pell i calçat.

Evidència integrada: proposta d'innovació sostenible aplicada a un producte, procés, servei o model de comercialització del sector, amb justificació de la necessitat, procés creatiu, aportació de valor, eines digitals utilitzades, impacte previst i presentació de la proposta.

UD4. Identificació, disseny i validació d'una idea emprenedora – RA4

Continguts:

- Anàlisi de l'entorn socioproductiu.
- Observació de tendències i canvis del mercat.
- Identificació de problemes, necessitats i expectatives.
- Persones destinatàries, usuàries o clientes.
- Segmentació inicial del mercat.
- Perfil de la persona usuària o clientela.
- Transformació de problemes en oportunitats.
- Procés creatiu i generació d'idees.
- Selecció d'idees mitjançant criteris de valor, viabilitat i impacte.
- Proposta de valor.
- Valor econòmic, social i cultural.
- Model de negoci o de gestió.
- Elements bàsics del model de negoci.
- Persones destinatàries.
- Canals de comunicació i comercialització.
- Relació amb la clientela.
- Activitats, recursos i col·laboracions clau.
- Ingressos, costos i sostenibilitat econòmica inicial.
- Valors ètics i socials del projecte.
- Responsabilitat social.
- Balanç social.
- Igualtat, inclusió, accessibilitat i no-discriminació.
- Economia circular.
- Economia del bé comú.
- Equitat, justícia social i sostenibilitat.
- Entorn general: factors polítics, econòmics, socials, tecnològics, ambientals i legals.
- Entorn específic: clientela, competència, proveïdors, distribuïdors i entitats col·laboradores.
- Anàlisi del mercat i de la competència.
- Entrevista de problema.
- Elaboració de preguntes i selecció de persones entrevistades.

- Recollida i interpretació d'informació.
- Validació del perfil i del problema.
- Hipòtesis de problema i de solució.
- Prototips de baixa fidelitat.
- Producte mínim viable.
- Proves amb persones usuàries.
- Aprenentatge a partir dels resultats.
- Encaix problema-solució.
- Estratègies inicials de màrqueting.
- Comunicació de la proposta de valor.
- Experiment de venda o captació d'interès.
- Revisió, reformulació o abandonament justificat d'hipòtesis.

Evidència integrada: dossier de validació d'una oportunitat emprenedora relacionada amb el sector, que inclogui anàlisi de l'entorn, perfil de les persones destinatàries, entrevistes de problema, proposta de valor, model de negoci o gestió, prototip, prova amb persones usuàries i experiment bàsic de comunicació o comercialització.

UD5. Projecte emprenedor d'innovació social o tecnològica – RA5

Continguts:

- Emprenedoria i innovació social.
- Innovació tecnològica aplicada al sistema productiu.
- Projectes empresarials, cooperatius i d'autoocupació.
- Lideratge ètic i sostenible.
- Responsabilitat en la presa de decisions.
- Governança participativa.
- Tecnologia i transformació del model productiu.
- Oportunitats de digitalització en el sector.
- Pensament de disseny aplicat a necessitats socials i ambientals.
- Detecció, definició i prioritització de necessitats.
- Models de negoci ecosocials.
- Models de negoci de base tecnològica.
- Finalitat, visió, missió i valors del projecte.
- Proposta de valor i impacte esperat.
- Objectius de desenvolupament sostenible vinculats al projecte.
- Persones destinatàries i grups d'interès.
- Activitats, recursos, aliances i canals.
- Organització del projecte.
- Planificació d'operacions, producció o prestació del servei.
- Necessitats materials, humanes i tecnològiques.
- Estratègia comercial i de comunicació.
- Forma d'organització o forma jurídica, quan sigui necessària per justificar la viabilitat.
- Tràmits inicials i organismes de suport a l'emprenedoria.
- Anàlisi bàsica de costos i ingressos.
- Previsió d'inversions i necessitats de finançament.
- Fixació de preus.
- Previsió de resultats.
- Viabilitat comercial, tècnica, organitzativa, econòmica, social i ambiental.
- Finançament propi i aliè.
- Finançament socialment responsable.
- Microfinançament, micromecenatge i finances ètiques.
- Ajuts, subvencions i recursos de suport.
- Agents implicats en el projecte.
- Participació d'empreses, institucions, associacions, professionals i persones usuàries.
- Treball en xarxa i col·laboració amb l'entorn.
- Indicadors de seguiment i d'impacte.
- Comunicació professional del projecte.
- Dossier executiu, prototip i presentació breu o pitch.

Els continguts jurídics, fiscals, comptables i administratius s'abordaran amb el nivell de profunditat necessari per justificar la posada en marxa i la viabilitat del projecte, sense convertir-se en continguts desconnectats dels resultats d'aprenentatge.

Evidència integrada: projecte empenedor complet d'innovació social o tecnològica aplicat al sector, elaborat en col·laboració amb l'entorn sempre que sigui possible, que inclogui model de negoci, objectius de sostenibilitat, planificació, viabilitat, finançament responsable, agents implicats, prototip o representació del servei i defensa oral individual o d'equip..

5. Materials i recursos didàctics

5.1. Bibliografia complementària

- Manual de consulta *Itinerari personal per a l'ocupabilitat II*, editorial Macmillan Education. El seu ús obligatori per part de l'alumnat queda pendent de confirmació.
- Materials propis elaborats pel professorat.
- Dossier digital del mòdul.
- Recursos educatius oberts i materials de l'Institut Obert de Catalunya.
- Normativa i documents publicats al BOE i al BOIB.
- Informació i recursos del SOIB, SEPE i EURES.
- Observatori del Treball de les Illes Balears.
- Institut Nacional d'Estadística i IBESTAT.
- Portal de la Seguretat Social.
- Agència Tributària.
- CIRCE i punts d'atenció a l'emprenedoria.
- Institut d'Innovació Empresarial de les Illes Balears i programes de suport a l'emprenedoria.
- Cambres de comerç, associacions empresarials, cooperatives i entitats d'economia social.
- Recursos oficials sobre els objectius de desenvolupament sostenible.
- Informes de tendències dels sectors tèxtil, confecció, moda, pell i calçat.
- Ofertes de treball reals i convocatòries públiques.
- Currículums, cartes de presentació, portafolis i entrevistes professionals.
- Models de negoci i plans d'empresa.
- Documentació professional anonimitzada.
- Casos reals o adaptats d'empreses i iniciatives emprenedores.
- Eines de modelització de negocis, proposta de valor, creativitat, prototipatge i validació.
- Aplicacions de processament de text, full de càlcul, presentació, comunicació i gestió de projectes.

5.2. Altres recursos

Aula ordinària amb ordinador i projector o pantalla digital, connexió a Internet i plataforma virtual del centre.

Quan l'activitat ho requereixi, s'utilitzaran l'aula d'informàtica, els tallers del cicle i els seus equips de protecció, sempre sota les normes de seguretat i coordinació corresponents.

6. Metodologia docent

6.1. Estratègies generals metodològiques

La metodologia serà activa, competencial, flexible i contextualitzada. Els conceptes s'introduiran a partir de casos, documents, problemes i situacions reals o versemblants dels sectors de la confecció, la moda, la pell i el calçat.

Les exposicions breus del professorat es combinaran amb:

- Recerca guiada.
- Consulta de fonts oficials.
- Resolució de casos pràctics.
- Simulacions professionals.
- Treball cooperatiu.
- Pràctiques digitals.
- Debat argumentat.
- Elaboració de productes professionals.
- Autoavaluació i reflexió sobre l'aprenentatge.

Cada unitat s'organitzarà en quatre moments:

1. Activació dels coneixements previs.
2. Construcció guiada dels aprenentatges.
3. Aplicació a una situació professional.

4. Elaboració d'una evidència integrada.

Es fomentaran l'autonomia, l'aplicació pràctica dels aprenentatges, la transferència a noves situacions professionals i la reflexió de l'alumnat sobre el seu propi progrés.

6.2. Organització i tipus d'activitats d'aprenentatge

Activitats inicials:

- Qüestionaris diagnòstics.
- Pluja d'idees.
- Anàlisi d'experiències prèvies.
- Lectura de situacions professionals.
- Debats inicials.
- Observació de l'entorn.
- Detecció d'idees prèvies i errors conceptuals.
- Anàlisi inicial d'expectatives professionals.
- Presentació de reptes.
- Exploració de problemes i necessitats del sector.

Activitats de desenvolupament:

- Explicacions breus.
- Recerca en fonts oficials.
- Anàlisi d'ofertes de treball.
- Elaboració de currículums i cartes de presentació.
- Preparació d'entrevistes.
- Dinàmiques de grup.
- Exercicis de comunicació professional.
- Pràctiques de planificació i gestió del temps.
- Resolució de conflictes.
- Anàlisi de casos d'emprenedoria i intraemprenedoria.
- Investigació de tendències.
- Aplicació de tècniques de creativitat.
- Elaboració de mapes d'empatia i perfils de persones usuàries.
- Anàlisi de l'entorn.
- Elaboració de propostes de valor.
- Disseny de models de negoci.
- Prototipatge.
- Entrevistes de problema.
- Proves amb persones usuàries.
- Experiments de comunicació o comercialització.
- Càlculs bàsics de costos, ingressos, inversions i finançament.
- Activitats digitals.
- Resolució cooperativa de problemes.

Activitats d'aplicació:

- Dossier de candidatura.
- Simulació d'un procés selectiu.
- Entrevista individual.
- Repte cooperatiu professional.
- Planificació d'un projecte.
- Resolució d'un conflicte d'equip.
- Proposta d'innovació sostenible.
- Anàlisi d'una necessitat del sector.
- Entrevistes amb potencials persones usuàries.
- Elaboració d'un prototip.
- Disseny d'un experiment de validació.
- Construcció d'un model de negoci.
- Anàlisi de viabilitat.
- Desenvolupament d'un projecte emprenedor.
- Presentació o pitch davant un públic.

Activitats de síntesi i metacognició:

- Portafolis.
- Diari o registre d'aprenentatge.
- Autoavaluació.
- Coavaluació.
- Revisió d'errors.
- Defensa oral de decisions.
- Anàlisi dels resultats d'una prova o experiment.
- Revisió del funcionament de l'equip.
- Reformulació de propostes.
- Presentació de conclusions.
- Reflexió individual sobre les competències desenvolupades.

Els agrupaments seran flexibles:

- Treball individual.
- Treball per parelles.
- Equips reduïts.
- Gran grup.
- Equips interdisciplinaris, quan l'organització del centre ho permeti.

L'agrupament dependrà de l'objectiu de l'activitat i de les evidències que s'hagin d'obtenir.

L'autoavaluació i la coavaluació tindran principalment una funció formativa. Quan generin informació utilitzada en la qualificació, aquesta haurà de ser contrastada i validada pel professorat responsable del mòdul.

6.3. Instal·lacions del centre i material

Aula de projectes amb taules i cadires, ordinador per al professorat connectat a un projector o pantalla digital i connexió a Internet.

Es recomana que l'alumnat dugui el seu ordinador portàtil per poder realitzar les activitats de recerca, producció digital i gestió del portafolis.

Quan sigui necessari, s'utilitzaran els tallers del cicle per analitzar situacions reals de prevenció de riscos laborals.

6.4. Activitats interdisciplinàries

Es promourà la coordinació amb els mòduls tècnics del cicle per contextualitzar:

- Els perfils professionals.
- Els processos productius.
- Les necessitats de la clientela.
- La qualitat del producte o servei.
- La planificació i organització del treball.
- La innovació aplicada als productes i processos.
- La sostenibilitat.
- La digitalització.
- Les oportunitats de negoci.
- Els prototips.
- Els costos de producció.
- La comercialització.
- La comunicació amb la clientela.
- Els projectes empresarials i d'autoocupació.

6.5. Activitats complementàries i extraescolars

Es podran organitzar:

- Visites a tallers i empreses.
- Visites a fires professionals.
- Visites a serveis d'orientació o institucions laborals.
- Xerrades de professionals del sector.

- Intervencions d'agents socials.
- Sessions amb personal tècnic de prevenció.
- Activitats amb serveis públics d'ocupació.

La realització d'aquestes activitats dependrà de la disponibilitat de les entitats, de l'organització del centre i de l'autorització corresponent.

6.6. Atenció a la diversitat

La programació aplicarà mesures universals i, quan sigui necessari, mesures addicionals de suport per garantir l'accés, la participació i el progrés de tot l'alumnat.

Les adaptacions no podran eliminar resultats d'aprenentatge ni criteris d'avaluació professionals, però sí ajustar la metodologia, els recursos, els canals de comunicació i els temps.

Múltiples formes de representació: explicacions orals i escrites, esquemes, models, demostracions, vídeos subtitulats i documents accessibles.

Múltiples formes d'acció i expressió: productes escrits, orals, visuals o digitals, sempre que permetin comprovar els mateixos criteris d'avaluació.

Múltiples formes d'implicació: elecció guiada de casos i perfils, reptes graduats, treball cooperatiu i connexió amb interessos professionals.

Mesures específiques: ampliació de temps, fragmentació de tasques, guies pas a pas, suport tecnològic, adaptació d'accés i coordinació amb Orientació.

7. Criteris, procediments i instruments d'avaluació i qualificació

7.1. Criteris d'avaluació generals del departament (si és el cas): No hi ha criteris generals de departament.

7.2. CA/Criteris d'avaluació del mòdul:

Els resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació són els establerts a l'annex V del Reial decret 659/2023, en la redacció vigent. Cada resultat d'aprenentatge correspon a una unitat didàctica i pondera un 20 %.

RA1 — Ponderació: 20 %

Planifica i posa en marxa estratègies en els diferents processos selectius d'ocupació que li permeten millorar les possibilitats d'inserció laboral.

Criteris d'avaluació:

- S'han determinat les tècniques utilitzades actualment en el sector per al procés de selecció de personal.
- S'han desenvolupat estratègies per a la recerca d'ocupació relacionades amb les tècniques actuals més utilitzades i contextualitzades en el sector.
- S'han valorat les actituds i les aptituds que permeten superar processos selectius en el sector privat i en el sector públic.
- S'ha construït una marca personal identificant les necessitats del mercat actual, les pròpies habilitats i destreses i l'aportació de valor personal.

RA2 — Ponderació: 20 %

Aplica estratègies relacionades amb les competències personals, socials i emocionals per a l'ocupació amb la finalitat de millorar la seva ocupabilitat.

Criteris d'avaluació:

- a) S'ha valorat la importància de les competències personals i socials en l'ocupabilitat en el sector de referència.
- b) S'ha participat activament en l'establiment dels objectius de l'equip i en la presa de decisions, s'ha assumit la responsabilitat de les accions i decisions del grup i s'ha participat activament en l'assoliment d'objectius compartits, cooperant amb altres persones i compartint el lideratge.
- c) S'han incorporat al propi procés d'aprenentatge les tècniques i els recursos de presentació i comunicació, tant orals com escrits, adequats per a una comunicació efectiva i afectiva, i s'han adaptat a cada situació i circumstància, valorant les oportunitats i dificultats que ofereix cadascuna.
- d) S'han aplicat tècniques i estratègies per gestionar el temps disponible, assolir els objectius individuals i d'equip i programar les activitats necessàries.
- e) S'han aplicat estratègies per canalitzar les emocions i s'ha mostrat una actitud flexible en les relacions amb altres persones.
- f) S'han desenvolupat estratègies per programar les activitats d'acord amb criteris d'organització eficient i preveient les possibles dificultats.
- g) S'ha reaccionat de manera flexible i positiva davant conflictes i situacions noves, aprofitant les oportunitats i gestionant les dificultats mitjançant estratègies relacionades amb la intel·ligència emocional.

RA3 — Ponderació: 20 %

Posa en pràctica les habilitats emprenedores necessàries per desenvolupar processos d'innovació i investigació aplicada que promoguin la modernització del sector productiu cap a un model sostenible.

Criteris d'avaluació:

- a) S'ha identificat el concepte d'innovació i la seva relació amb la construcció d'una societat més sostenible que millori el benestar de les persones.
- b) S'han analitzat les diferents metodologies per emprendre i la seva importància per afavorir la innovació i com a font de creació d'ocupació i benestar social.
- c) S'han aplicat les habilitats emprenedores necessàries per promoure l'emprenedoria i la intraemprenedoria.
- d) S'ha posat en pràctica el treball col·laboratiu com a requisit per desenvolupar processos d'innovació.
- e) S'ha desenvolupat la competència digital necessària per millorar els processos d'innovació i investigació aplicada que promoguin la modernització del sector productiu.
- f) S'han incorporat els objectius de les polítiques i iniciatives relacionades amb la sostenibilitat i el medi ambient a l'estratègia empresarial orientada al desenvolupament d'un model econòmic i social sostenible.

RA4 — Ponderació: 20 %

Identifica, defineix i valida idees emprenedores generadores de noves oportunitats a partir d'estratègies d'anàlisi de l'entorn socioproductiu i utilitzant metodologies àgils per a l'emprenedoria.

Criteris d'avaluació:

- a) S'han identificat els problemes de les persones destinatàries potencials del projecte empenedor com a pas previ a la proposta de solucions que es converteixin en oportunitats.
- b) S'ha posat en pràctica el procés creatiu amb la finalitat d'aconseguir una idea empenedora que aportí valor econòmic, social i/o cultural.
- c) S'ha dissenyat un model de negoci i/o gestió derivat de la idea empenedora.

- d) S'han incorporat valors ètics i socials a la idea emprenedora i s'han analitzat models de balanç social.
- e) S'ha analitzat la contribució de l'economia circular i l'economia del bé comú al desenvolupament d'un model econòmic i social basat en l'equitat, la justícia social i la sostenibilitat.
- f) S'han analitzat els principals components de l'entorn general i específic i el seu impacte en la idea emprenedora.
- g) S'han realitzat entrevistes de problema per validar el perfil i el problema de les persones destinatàries de la idea emprenedora.
- h) S'ha validat la solució mitjançant la creació de prototips cercant l'encaix problema-solució.
- i) S'ha experimentat amb la posada en pràctica d'estratègies de màrqueting per desenvolupar destreses en tècniques de comunicació i venda.

RA5 — Ponderació: 20 %

Desenvolupa un projecte emprenedor d'innovació social i/o tecnològica aplicada en col·laboració amb l'entorn.

Criteris d'avaluació:

- a) S'han analitzat els conceptes bàsics de l'emprenedoria i la innovació social.
- b) S'ha reflexionat sobre la necessitat del lideratge ètic i sostenible en les organitzacions.
- c) S'ha reflexionat sobre la tecnologia com a base per al canvi del model productiu.
- d) S'han posat en marxa les estratègies pròpies del pensament de disseny per detectar necessitats socials i ambientals.
- e) S'han analitzat els elements del disseny de models de negoci ecosocials i/o de base tecnològica.
- f) S'han alineat metes de desenvolupament sostenible amb el disseny de models de negoci ecosocials i/o de base tecnològica.
- g) S'han aplicat les estratègies necessàries per analitzar la viabilitat del projecte emprenedor.
- h) S'han investigat les opcions financeres socialment responsables.
- i) S'han definit els agents implicats en el projecte i la seva participació.

7.3 Criteris de qualificació

L'avaluació serà contínua, formativa, integradora i diferenciada per resultats d'aprenentatge.

Totes les activitats d'aprenentatge són susceptibles de generar evidències d'avaluació, però l'alumnat serà informat prèviament dels criteris d'avaluació, l'instrument i el pes aplicable. No es qualificaran conductes o aspectes no vinculats a un criteri d'avaluació.

Unitat didàctica	Resultat d'aprenentatge	Ponderació	Nota mínima
UD1. Processos selectius i marca personal	RA1	20 %	5
UD2. Competències personals, socials i emocionals	RA2	20 %	5
UD3. Emprenedoria, innovació i sostenibilitat	RA3	20 %	5
UD4. Idea emprenedora i validació	RA4	20 %	5

UD5. Projecte emprenedor	RA5	20 %	5
--------------------------	-----	------	---

La qualificació de cada RA s'obtindrà a partir del conjunt d'evidències vinculades als seus criteris d'avaluació: activitats d'aula, tasques, casos pràctics, projectes, productes, portafolis, exposicions o proves escrites i pràctiques.

Dins cada unitat didàctica:

- Les activitats de procés representaran el **50 %**.
- L'evidència integrada de síntesi representarà el **50 %**.

L'evidència integrada podrà adoptar formats diferents segons la naturalesa del resultat d'aprenentatge.

Cada RA inclourà, com a mínim, una evidència individual suficient. La qualificació d'un treball grupal no podrà ser l'única prova del domini individual dels criteris d'avaluació.

Per superar el mòdul és imprescindible obtenir una qualificació mínima de 5 en cadascun dels cinc resultats d'aprenentatge.

Quan tots els RA estiguin superats, la qualificació final s'obtindrà aplicant la fórmula següent:

Qualificació final = $RA1 \times 0,20 + RA2 \times 0,20 + RA3 \times 0,20 + RA4 \times 0,20 + RA5 \times 0,20$

Si algun RA no està superat, el mòdul no es podrà qualificar positivament, encara que la mitjana aritmètica sigui igual o superior a 5. La qualificació provisional del mòdul no podrà superar el 4 fins que s'hagin superat tots els RA.

Les qualificacions parcials podran expressar-se amb decimals per al seguiment intern. La qualificació oficial final es registrarà de l'1 al 10, sense decimals, d'acord amb la normativa vigent.

La recuperació es farà per resultats d'aprenentatge.

L'alumnat haurà de recuperar els RA no superats mitjançant evidències que cobreixin tots els criteris d'avaluació pendents. Els RA aprovats es conservaran fins a la segona convocatòria del curs.

S'hi aplicaran les mateixes ponderacions i la mateixa qualificació mínima de 5 per cada RA.

Els alumnes que no han superat la primera convocatòria tenen dret a una segona convocatòria el mes de juny on per superar el mòdul s'aplicaran els mateixos criteris que per a la primera convocatòria.

Si el mòdul queda pendent per a un curs posterior, s'aplicarà el programa de recuperació aprovat pel centre.

7.4 Formació en empresa o organisme equiparat

El mòdul IPO II és un dels mòduls que dualitzen. Per tant, per superar-lo és necessari obtenir una nota mínima de 5 a la part del mòdul impartida al centre i la qualificació d'"Apte" a l'estada formativa.

8. Altres observacions

Cap altra observació.