ESCOLA D'ART DE MALLORCA

Govern de les Illes Balears
Conselleria d'Educació i Universitats

PROGRAMACIÓ DIDÀCTICA **2026-2027**

1. Identificació del mòdul

1.1. Dades del mòdul

CICLES FORMATIUS DE GRAU SUPERIOR DE CÒMIC · IL·LUSTRACIÓ (LOE)
MÒDUL MC05-FORMACIÓ I ORIENTACIÓ LABORAL

Curs	Període	Hores setmanals	Nombre de crèdits ECTS
Segon	Anual	2	4

Professorat responsable: Miquel Rullán Gayá

Correu electrònic: mrullan@eam.cat
Horari de tutories: Dimarts 15:55-16:50h

Coordinador família professional comunicació gràfica i audiovisual:

José Luis Díez Fernández
Correu electrònic: jdiez@eam.cat

1.2. Contextualització del mòdul dins el pla d'estudis

El mòdul contribueix a adquirir les competències professionals de conèixer, interpretar i aplicar la normativa que regula el sector i l'activitat professional del còmic i de la il·lustració.

Contribueix a assolir els objectius generals dels dos cicles següents:

- Cercar, seleccionar i utilitzar fonts d'informació i formació contínua relacionades amb l'exercici professional.
- Comprendre i aplicar el marc legal i normatiu que regula i condiciona l'activitat professional.
- Valorar i aplicar els principis de l'ètica professional en el desenvolupament, la gestió i l'administració de l'activitat professional.

Aquesta programació estableix un desenvolupament didàctic comú per als dos cicles. Els exemples, els encàrrecs i els projectes es contextualitzaran en l'especialitat que cursi l'alumnat.

1.3. Requisits per cursar el mòdul:

No s'estableixen requisits previs específics per cursar el mòdul, més enllà dels corresponents a l'accés i la matrícula al cicle formatiu.

2. Normativa de referència

● Reial decret 1433/2012, d'11 d'octubre, pel qual s'estableix el títol de tècnic superior d'Arts Plàstiques i Disseny en Il·lustració, pertanyent a la família professional artística de comunicació gràfica i audiovisual, i s'aproven els ensenyaments mínims corresponents. BOE núm. 265, de 3 de novembre de 2012.
● Reial decret 1434/2012, d'11 d'octubre, pel qual s'estableix el títol de tècnic superior d'Arts Plàstiques i Disseny en Còmic, pertanyent a la família professional artística de comunicació gràfica i audiovisual, i s'aproven els ensenyaments mínims corresponents. BOE núm. 265, de 3 de novembre de 2012.
● Decret 15/2019, de 15 de març, pel qual s'estableixen els currículums, en l'àmbit de les Illes Balears, dels cicles formatius de grau mitjà de tècnic d'Arts Plàstiques i Disseny en Assistència al Producte Gràfic Imprès i de grau superior corresponents als títols de tècnic superior d'Arts Plàstiques i Disseny en Fotografia, en Il·lustració i en Còmic, pertanyents a la família professional artística de comunicació gràfica i audiovisual, i es regulen l'avaluació i les proves d'accés dels estudis professionals d'arts plàstiques i disseny. Són d'aplicació l'annex 3 per a Il·lustració i l'annex 4 per a Còmic. BOIB núm. 35, de 16 de març de 2019.

● *Reial decret 452/2026, de 3 de juny, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments professionals d'arts plàstiques i disseny, amb la correcció d'errades publicada el 14 de juliol de 2026, tenint en compte el règim transitori i el calendari d'implantació dels nous plans d'estudis. Text consolidat del BOE.*
● *Instruccions per a l'organització i el funcionament dels cicles formatius d'arts plàstiques i disseny a les escoles d'art per al curs 2026-2027. Conselleria d'Educació i Universitats.*

3. Objectius d'aprenentatge del mòdul

1. Analitzar i interpretar el marc legal del treball i conèixer els drets i les obligacions que es deriven de les relacions laborals.
2. Conèixer els requisits i els condicionants legals per organitzar i gestionar una petita o mitjana empresa, considerant els factors de producció, jurídics, mercantils i sociolaborals.
3. Identificar les diferents vies d'accés al mercat de treball i a la formació permanent, així com conèixer els organismes institucionals, nacionals, de la Unió Europea i autonòmics, dedicats a aquestes finalitats.
4. Comprendre i aplicar les normes sobre seguretat i higiene laboral i desenvolupar la sensibilitat cap a la protecció del medi ambient, com a factors determinants de la qualitat de vida.
5. Conèixer i analitzar la normativa específica de l'especialitat.

Els quatre primers objectius són comuns als dos currículums. El cinquè figura expressament en el de Còmic i s'incorpora al desenvolupament didàctic d'Il·lustració com a concreció del coneixement de la normativa professional. Annexos 3 i 4 del Decret 15/2019.

4. Continguts temàtics del mòdul *(distribuïts en unitats d'aprenentatge)*

4.1. Continguts temàtics

1. El marc jurídic de les relacions laborals. Estatut dels treballadors i regulació específica. Prestacions de la Seguretat Social i desocupació.
2. Sistemes d'accés al món laboral. El mercat de treball: estructura. Tècniques i organismes que faciliten la inserció laboral. Iniciatives per al treball per compte propi. La formació permanent.
3. L'empresa. Diferents models jurídics d'empreses i característiques. Organització, administració i gestió. Obligacions jurídiques i fiscals.
4. Conceptes bàsics de màrqueting. L'organització de la producció, la comercialització i la distribució a l'empresa. Mètodes d'anàlisi de costos i el control de la qualitat.
5. El contracte. Modalitats de contracte de treball. Drets i deures derivats de la relació laboral. Modificació, suspensió i extinció del contracte de treball.
6. La figura empresarial individual. Tràmits per a l'inici de l'activitat empresarial. Pressupostos, taxacions i facturació de treballs.
7. Els drets de propietat intel·lectual i industrial. Registre de la propietat intel·lectual. Entitats de gestió: copyright i copyleft. Propietat industrial: els models i dibuixos industrials i artístics. Registre i procediment registral.
8. Els signes distintius: marca, rètol i nom comercial. Transmissibilitat.
9. Mesures de seguretat i higiene en el treball aplicables a la professió

Desenvolupament dels continguts:

BLOC 01. Marc legal per a la pràctica professional de les arts plàstiques

● **UD 01. Les professions creatives.** Sortides professionals. Anàlisi DAFO del sector de les arts plàstiques a les Illes Balears, amb especial referència al còmic.
● **UD 02. El treball per compte d'altri.** Les relacions laborals. Inici de l'activitat laboral.
● **UD 03. El contracte de treball.** Prestacions socials i fiscalitat del treball assalariat**.**
● **UD 04. El treball per compte propi.** Les relacions professionals civils i mercantils. Inici de l'activitat professional o **e**mpresarial. Organització de l'activitat professional i economia d'empresa. L'empresari individual i l'empresari social.
● **UD 05. Els contractes civils i mercantils.** Negociació, contractació, remuneració, facturació i fiscalitat de l'activitat professional.
● **UD 06. La propietat immaterial.** Drets de la personalitat: intimitat, honor i pròpia imatge. Propietat intel·lectual: copyright, codi obert, copyleft i entitats de gestió. Propietat industrial: marca i disseny. Identitat digital.
● **UD 07. Salut, seguretat i medi ambient.** Prevenció de riscos laborals. Possibles perills, accions preventives i mètodes per a la valoració de riscos.

BLOC 02. Orientació professional

● **UD 08. Orientació professional. Dimensions de l'orientació i àrees d'intervenció. Presa de decisions. Autoorientació. Projecte personal i professional.**

BLOC 03. Autoocupació

● **UD 09. Predisposició empresarial i autoocupació. Projecte empresarial: pla de negoci, pla de màrqueting i anàlisi de mercat.**

4.2.Distribució Programàtica

El mòdul té una durada total de 68 hores. La distribució de les sessions i el calendari de lliurament de les activitats s'ajustaran a l'horari autoritzat del centre per al curs 2026-2027.

Unitat o període	Activitats previstes	Seguiment i instruments
UD 01	Presentació del mòdul i aproximació a les professions creatives.	Observació, debats d'aula i carpeta d'aprenentatge.
UD 02	Informe de recursos web. Consulta del sistema Cl@ve, afiliació a la Seguretat Social, vida laboral i bases de cotització.	Observació, debats d'aula i carpeta d'aprenentatge.
UD 03	Anàlisi del contracte de treball. Currículum, fotografia professional i dossier de presentació.	Observació, debats d'aula i carpeta d'aprenentatge.
UD 04	Informe de recursos web i anàlisi DAFO.	Observació, debats d'aula i carpeta d'aprenentatge.
UD 05	Activitats de negociació, contractació, remuneració, facturació i fiscalitat.	Observació, debats d'aula i carpeta d'aprenentatge.
UD 06	Informe de recursos web i activitats sobre propietat intel·lectual, industrial i drets de la personalitat.	Observació, debats d'aula i carpeta d'aprenentatge.
UD 07	Informe de recursos web i elaboració d'una guia per a l'acció preventiva.	Observació, debats d'aula i carpeta d'aprenentatge.
UD 08	Elaboració del quadern d'orientació personal i professional.	Observació, debats d'aula i carpeta d'aprenentatge.
UD 09	Informe de recursos web, qüestionaris d'actitud emprenedora i idea de negoci, i elaboració del pla de negoci.	Observació, debats d'aula i carpeta d'aprenentatge.
Convocatòria ordinària	Lliurament final i presentació de la carpeta d'aprenentatge, segons les activitats programades.	Instruments i ponderacions de l'apartat 7.3.
Convocatòria extraordinària	Recuperació dels treballs pendents i presentacions orals previstes.	Instruments i ponderacions de l'apartat 7.4.

5. Materials i recursos didàctics

5.1. Bibliografia bàsica

a) *Còmic*

● inKNOWation — Matti Hemmi. ¿Te atreves a soñar? Vídeo, novembre de 2012. Accés al vídeo.
● McCANN, Michael. «Capítulo 96. Actividades artísticas, culturales y recreativas». Enciclopedia de salud y seguridad en el trabajo, tom III. Instituto Nacional de Seguridad e Higiene en el Trabajo. Accés al document.
● Asociación Galega de Profesionais da Ilustración. La Guía Ninja del Ilustrador. AGPI, 2023. Accés a la guia.
● Association of Illustrators. Guide to commissioning. Recurs en línia. Accés a la guia.
● Federación de Asociaciones de Ilustradores Profesionales. Guía para clientes, basada en la guia de l'Association of Illustrators. FADIP, 2016. Accés a la guia.

b) *Il·lustració*

● inKNOWation — Matti Hemmi. ¿Te atreves a soñar? Vídeo, novembre de 2012. Accés al vídeo.
● McCANN, Michael. «Capítulo 96. Actividades artísticas, culturales y recreativas». Enciclopedia de salud y seguridad en el trabajo, tom III. Instituto Nacional de Seguridad e Higiene en el Trabajo. Accés al document.
● Asociación Galega de Profesionais da Ilustración. La Guía Ninja del Ilustrador. AGPI, 2023. Accés a la guia.
● Association of Illustrators. Guide to commissioning. Recurs en línia. Accés a la guia.
● Federación de Asociaciones de Ilustradores Profesionales. Guía para clientes, basada en la guia de l'Association of Illustrators. FADIP, 2016. Accés a la guia.

5.2. Bibliografia complementària

● MULET, Cesc, director. Dibuixant Max. La Perifèrica Produccions, 2020. Accés al documental.

5.3. Altres recursos

a) *Còmic*

- Plataforma PYME.
- Eines i recursos educatius per aprendre a parlar en públic — Universitat Pompeu Fabra.
- Institut d'Estudis Baleàrics.
- Portal de subvencions de l'Institut d'Estudis Baleàrics.
- VEGAP — Entitat de gestió d'artistes plàstics.
- CEDRO — Centre Espanyol de Drets Reprogràfics.
- Clúster de Còmic i Nous Mèdia de Mallorca.
- Sectorial del Cómic.
- Association of Illustrators.
- Associació Professional d'Il·lustradors de Catalunya.
- Associació de Professionals de la Il·lustració Valenciana.
- Asociación Galega de Profesionais da Ilustración.
- Observatorio de la Ilustración Gráfica.
- Consell Català del Llibre Infantil i Juvenil.
- Blog Tbeo y no lo creo.
- CuCo. Cuadernos de Cómic.
- Festival Internacional del Còmic d'Angulema.
- Premis Ciutat de Palma.
- ForoAlfa.
- Canal de YouTube de ForoAlfa.
- Emprendedores.
- TED: The Way We Work.
- TED.
- Cursos d'edX.
- Registre Electrònic General de l'Administració General de l'Estat.
- Servei Públic d'Ocupació Estatal — SEPE.
- Importass — Seguretat Social.
- Sistema Cl@ve PIN.
- Inspecció de Treball i Seguretat Social.
- Tribunal d'Arbitratge i Mediació de les Illes Balears.
- Currículum Europass.
- Unió Europea.
- Organització Internacional del Treball.

b) *Il·lustració*

- Plataforma PYME.
- Eines i recursos educatius per aprendre a parlar en públic — Universitat Pompeu Fabra.
- Institut d'Estudis Baleàrics.
- Portal de subvencions de l'Institut d'Estudis Baleàrics.
- VEGAP — Entitat de gestió d'artistes plàstics.
- CEDRO — Centre Espanyol de Drets Reprogràfics.
- Association of Illustrators.
- Associació Professional d'Il·lustradors de Catalunya.
- Associació de Professionals de la Il·lustració Valenciana.
- Asociación Galega de Profesionais da Ilustración.
- Observatorio de la Ilustración Gráfica.
- Consell Català del Llibre Infantil i Juvenil.
- Bologna Children's Book Fair.
- Fundación SM — Premi Internacional d'Il·lustració.
- Recursos sobre il·lustració literària — Junta d'Andalusia.
- Fundesarte — Escuela de Organización Industrial.
- ForoAlfa.
- Canal de YouTube de ForoAlfa.
- Emprendedores.
- TED: The Way We Work.
- TED.
- Cursos d'edX.
- Registre Electrònic General de l'Administració General de l'Estat.
- Servei Públic d'Ocupació Estatal — SEPE.
- Importass — Seguretat Social.
- Sistema Cl@ve PIN.
- Inspecció de Treball i Seguretat Social.
- Tribunal d'Arbitratge i Mediació de les Illes Balears.
- Currículum Europass.
- Unió Europea.
- Organització Internacional del Treball.

Els materials sobre contractació, Seguretat Social, fiscalitat i propietat intel·lectual es treballaran amb les versions normatives vigents durant el curs. El professorat seleccionarà i facilitarà al Classroom els recursos necessaris per a cada activitat i especialitat.

6. Metodologia docent

6.1. Estratègies generals metodològiques

Es proposa una metodologia pràctica, activa i interactiva, amb una dinàmica participativa i oberta, flexible, individualitzada i adaptada a les característiques, les experiències, el ritme d'aprenentatge i les necessitats de l'alumnat.

S'utilitzaran diferents agrupaments —individual, petit grup, gran grup i intergrup— per treballar les tasques programades, d'acord amb el pla de treball i el programa d'activitats que es comunicaran a l'inici del curs.

L'alumnat haurà de realitzar i lliurar les activitats avaluables obligatòries en els terminis establerts. Els requisits de superació, la recuperació i el tractament de les còpies i els plagis es regulen a l'apartat 7.

6.2. Organització i tipus d'activitats d'aprenentatge

Es combinarà el treball individual, especialment el treball autònom no presencial, amb la interacció entre estudiants. Durant el desenvolupament de cada unitat didàctica s'utilitzaran diferents agrupaments segons les tasques: petit grup, grup classe i intergrup, si escau.

Les activitats inclouran anàlisi de documents i recursos, resolució de casos pràctics, debats, treballs escrits, presentacions orals i elaboració de la carpeta d'aprenentatge.

6.3 Instal·lacions del centre i material

- Aula de projectes amb taules i cadires.
- Ordinador per al professorat, connectat a un projector i amb connexió a Internet.
- Accés al Classroom i als materials digitals del mòdul.
- Es recomana que l'alumnat dugui el seu ordinador portàtil.

6.4 Activitats interdisciplinàries

En principi, no es preveu desenvolupar cap activitat interdisciplinària.

6.5 Activitats complementàries

Les activitats complementàries es desenvoluparan d'acord amb les necessitats acadèmiques del mòdul i el calendari de les institucions públiques i privades que les organitzin, si escau.

6.6. Atenció a la diversitat

S'adoptaran mesures d'atenció individualitzada, accessibilitat i adaptació metodològica segons les necessitats de l'alumnat, amb el suport dels serveis d'orientació.

Es podran ajustar els materials, els temps i els instruments d'avaluació, sense alterar significativament el currículum. Aquestes mesures no comportaran una reducció de les qualificacions i afavoriran la participació i l'aprenentatge en igualtat de condicions, d'acord amb l'article 3.5 del Decret 15/2019 i l'article 24.4 del Reial decret 452/2026

7. Criteris, procediments i instruments d'avaluació i qualificació

7.1. Criteris d'avaluació.

L'avaluació serà contínua i prendrà com a referència els objectius i els criteris d'avaluació del mòdul. L'alumnat coneixerà prèviament les activitats avaluables, les rúbriques, les ponderacions i els procediments de recuperació.

L'avaluació contínua requereix l'assistència regular i la realització de les activitats programades. Les absències i, si escau, la pèrdua del dret a l'avaluació contínua es tractaran d'acord amb la normativa aplicable i el procediment establert pel centre, que es comunicarà a l'alumnat a l'inici del curs. En aquest supòsit, l'alumnat serà avaluat en la convocatòria corresponent mitjançant el procediment indicat a l'apartat 7.4.

Per superar el mòdul s'haurà d'obtenir una qualificació final igual o superior a 5, haver lliurat les activitats avaluables obligatòries i haver-les superat amb una qualificació mínima de 5. Aquestes activitats s'identificaran prèviament i disposaran de possibilitats de recuperació.

Els lliuraments fora de termini es gestionaran mitjançant el procediment de recuperació establert. La qualificació valorarà els aprenentatges acreditats segons els criteris i les rúbriques, sense aplicar una limitació automàtica de tota la carpeta d'aprenentatge per un lliurament tardà.

Els treballs copiats o plagiats no es consideraran superats i s'hauran de recuperar mitjançant una activitat individual que permeti comprovar l'autoria i els aprenentatges.

La claredat i la correcció de la comunicació escrita es valoraran mitjançant els indicadors previstos a les rúbriques.

L'alumnat que no superi el mòdul en la convocatòria ordinària podrà recuperar-lo en la convocatòria extraordinària, d'acord amb l'apartat 7.4.

La qualificació final del mòdul s'expressarà de 0 a 10, sense decimals.

7.2. CA/Criteris d'avaluació del mòdul:

Es valorarà la capacitat de l'alumnat per:

CA1. Analitzar la legislació i la normativa vigent que s'apliquen al món laboral i a la regulació empresarial en què s'integra aquesta especialitat professional.

CA2. Identificar les fonts i les vies d'accés a l'ocupació i a la formació permanent directament relacionades amb la professió.

CA3. Saber dur a terme l'activitat empresarial tant en l'àmbit individual com en el societari.

CA4. Redactar el pla de creació i organització d'un taller artístic i/o d'una petita o mitjana empresa en què es considerin els aspectes jurídics i sociolaborals corresponents; els recursos materials i humans necessaris; les accions de màrqueting, comercialització i distribució dels productes, i els mecanismes de seguretat laboral, ambiental i de prevenció de riscos exigits per iniciar-ne el funcionament.

CA5. Realitzar correctament contractes i emetre factures.

CA6. Conèixer les normes sobre seguretat i salut en el treball i les diferents tècniques de prevenció de riscos laborals.

CA7. Conèixer, identificar i aplicar la legislació sobre drets d'autoria i registre de la propietat intel·lectual i industrial.

En el cicle de Còmic, el CA7 inclou també la legislació vinculada a l'exercici professional relativa a la intimitat, l'honor i la pròpia imatge. A Il·lustració, aquests aspectes es treballaran dins l'anàlisi de la normativa professional del CA1. Aquesta concreció permet mantenir les mateixes activitats sense alterar els criteris oficials de cada cicle. Annexos 3 i 4 del Decret 15/2019.

7.3 Criteris de qualificació

L'avaluació serà contínua, formativa, integradora i diferenciada per resultats d'aprenentatge.

Totes les activitats d'aprenentatge són susceptibles de generar evidències d'avaluació, però l'alumnat serà informat prèviament dels criteris d'avaluació, l'instrument i el pes aplicable. No es qualificaran conductes o aspectes no vinculats a un criteri d'avaluació.

Procediments i tècniques d'avaluació	Tipus	Criteris d'avaluació	Ponderació
Observació sistemàtica de la resolució d'activitats, l'aplicació dels continguts i la participació argumentada en els debats, mitjançant indicadors vinculats als criteris d'avaluació.	*NR**	CA1–CA7, segons l'activitat i la concreció de l'apartat 7.2.	20%
Treballs escrits individuals: resums dels materials seleccionats de la bibliografia bàsica, informes dels recursos web i activitats sobre els materials publicats al Classroom.	*R*	CA1–CA7, segons l'activitat i la concreció de l'apartat 7.2.	10%
Treballs de la carpeta d'aprenentatge: pla de màrqueting, pla de negoci i activitats de les unitats didàctiques.	*R*	CA1–CA7.	70%

R: recuperable.
NR: no recuperable en la mateixa situació d'observació.

Les evidències d'observació que no es puguin reproduir se substituiran, en els supòsits previstos a l'apartat 7.4, pels instruments d'avaluació que s'hi estableixen.

Composició de la carpeta d'aprenentatge

1. Pla de màrqueting personal o d'un projecte empresarial — 20 % de la nota final.
Es concretarà amb cada alumne i inclourà una anàlisi DAFO, el currículum i un portafolis professional.
2. Pla de negoci d'una pime o taller — 20 % de la nota final.
Inclourà els aspectes jurídics, socials i econòmics corresponents, així com les mesures de seguretat i salut en el treball

i les tècniques de prevenció de riscos laborals.

3. Activitats de les unitats didàctiques — 30 % de la nota final.
Recollirà els treballs encarregats durant el curs corresponents a les diferents unitats.

Els percentatges dels tres apartats de la carpeta s'expressen sobre la qualificació final del mòdul i sumen el 70 %.

Els treballs es proposaran i s'explicaran al Classroom, amb les instruccions, els criteris d'avaluació aplicables, els indicadors de qualificació i els terminis de lliurament. Les presentacions que formin part d'una activitat s'inclouran en la rúbrica corresponent, sense afegir una ponderació independent a les establertes.

7.4. Criteris, procediments i instruments d'avaluació d'alumnes amb el mòdul pendent — Avaluació extraordinària

Aquest procediment s'aplicarà a l'avaluació extraordinària i a l'alumnat amb el mòdul pendent. També s'utilitzarà en la convocatòria ordinària quan no es pugui aplicar l'avaluació contínua.

El professorat concretarà les activitats que s'han de recuperar i les evidències vàlides que es conserven, garantint l'avaluació dels criteris del mòdul.

Procediments i tècniques d'avaluació	Criteris d'avaluació	Ponderació
Treballs escrits individuals: resums dels materials seleccionats de la bibliografia bàsica i complementària, informes dels recursos web i activitats sobre els materials del Classroom.	CA1–CA7, segons l'activitat i la concreció de l'apartat 7.2.	10%
Presentació oral individual dels resums i dels recursos treballats.	Criteris corresponents als continguts presentats.	10%
Treballs de la carpeta d'aprenentatge: pla de màrqueting, pla de negoci i activitats de les unitats didàctiques.	CA1–CA7.	60%
Presentació oral individual de la carpeta d'aprenentatge.	CA1–CA7.	20%
Total		100 %

Composició de la carpeta d'aprenentatge en aquesta modalitat

1. Pla de màrqueting personal o empresarial — 20 % de la nota final.
Inclourà una anàlisi DAFO, el currículum i un portafolis professional.

2. Pla de negoci d'una pime o taller — 20 % de la nota final.
Inclourà els aspectes jurídics, socials i econòmics corresponents, així com les mesures de seguretat i salut i de prevenció de riscos laborals.
i les tècniques de prevenció de riscos laborals.

3. Activitats de les unitats didàctiques — 30 % de la nota final.
Recollirà les activitats del curs que s'hagin de presentar o recuperar.

Els tres apartats de la carpeta sumen el 60 % de la qualificació final. Les presentacions orals permetran comprovar la comprensió dels continguts, l'aplicació dels criteris d'avaluació i l'autoria dels treballs.

S'aplicaran els requisits de superació establerts a l'apartat 7.1. Les instruccions i els terminis es comunicaran a l'alumnat mitjançant el Classroom i s'ajustaran al calendari del centre.

8. Altres observacions

Cap altra observació.