

# Preguntes freqüents cicles formatius de grau superior

## Puc anul·lar la meva matrícula si no vull continuar els meus estudis?

L'alumne pot sol·licitar l'anul·lació del curs complet degudament justificada en els següents casos:

- Malaltia prolongada
- Incorporació a un lloc de feina
- Causes personals

que no possibilitin la dedicació als estudis.

La petició, degudament justificada, serà resolta per la direcció del centre en un període de 10 dies hàbils.

Els terminis per a l'anul·lació de la matrícula són els següents:

| Curs           | Terminis                       |
|----------------|--------------------------------|
| 1er i 2on curs | Abans de finals de mes d'abril |

Per causes sobrevingudes degudament acreditades, la direcció podrà valorar l'acceptació de la sol·licitud fora d'aquests terminis establerts.

L'alumnat que hagi anul·lat la matrícula del primer curs es podrà matricular en els mateixos estudis en els dos anys immediatament següents sense la necessitat de superar la part específica de la prova d'accés.

## Quan es produeix una baixa d'ofici?

Fins dia 1 de desembre

Si un alumne no s'incorpora als ensenyaments o ha faltat injustificadament durant 10 dies lectius de manera continuada o bé durant 20 dies lectius de forma discontinua el centre es comunicarà amb l'alumne mitjançant correu electrònic sol·licitant les raons de l'absentisme, i en cas que no hi hagi una causa justificada se li advertirà que la seva no incorporació immediata dins els propers tres dies causarà la baixa d'ofici. El percentatge màxim de faltes injustificades és d'un 15%.

La baixa d'ofici es tramitarà de tots els mòduls afectats per l'absentisme de l'alumne.

#### Amb caràcter general, després de l'1 de desembre

Es procedirà a la baixa d'ofici quan un alumne falti en un percentatge superior al 25% de les hores lectives de cada mòdul.

El procediment d'avís serà el mateix que en l'apartat anterior.

Una baixa d'ofici computa com a dues de les quatre convocatòries que té per superar el mòdul.

## **Quines faltes es consideren com a justificades?**

Es consideren faltes justificables les absències de curta durada degudament justificat derivades de malaltia o accident de l'alumne o alumna, l'atenció a familiars o qualsevol altra circumstància extraordinària apreciada pel director o directora del centre.

Per tal d'evitar la baixa, l'alumne o alumna ha d'aportar la documentació que justifiqui fefaentment les circumstàncies alegades.

Si l'absència s'allarga, el tutor o tutora ha de recomanar a aquesta persona que demani la renúncia a la convocatòria o la baixa voluntària en la matrícula. En aquest darrer cas, si la persona interessada no renuncia a la convocatòria ni es dona de baixa en la matrícula, la direcció del centre ha de donar de baixa d'ofici aquesta persona en la matrícula que correspongui.

## **Puc renunciar a la convocatòria d'algun o més mòduls?**

L'alumne pot sol·licitar la renúncia a la convocatòria d'alguns dels mòduls o de la fase de formació pràctica en els següents casos:

- Malaltia
- Discapacitat
- Incorporació a un lloc de feina
- Causes personals

que no possibilitin la dedicació normal als estudis.

La petició, degudament justificada, serà resolta per la direcció del centre en un període de 10 dies hàbils.

Els termini per a sol·licitar la renúncia de convocatòria ordinària és el següent:

**Abans 1 de març**

La sol·licitud de renúncia de **convocatoria extraordinaria** s'ha realitzar d'acord el calendari acadèmic, s'ha de sol·licitar la renúncia en un termini màxim de **cinc dies hàbils** comptadors a partir del lliurament de les qualificacions de les avaluacions finals ordinàries. En cas d'acceptació, es farà constar en el document d'avaluació l'expressió "Renúncia" en el mòduls sol·licitats.

## **He de tenir tot el primer aprovat per passar a 2n curs?**

L'alumnat podrà passar del primer al segon curs quan hagi obtingut una avaluació positiva en un nombre de mòduls de crèdits ECTS dels quals sumin, almenys, el 75% del total del currículum de primer curs.

## **De quantes convocatòries dispo?**

El nombre màxim de convocatòries en cada mòdul és de quatre, i de dues per a la superació de la fase de formació pràctica.

La no superació d'un mòdul en les convocatòries estipulades comporta la pèrdua del dret de matrícula en el corresponent cicle formatiu d'arts plàstiques i disseny de la comunitat autònoma de les Illes Balears.

## **Com es realitza l'avaluació?**

Els resultats de l'avaluació de cada mòdul s'han d'expressar en termes de qualificacions en una escala de 0 a 10 sense decimals.

La qualificació del Projecte Integrat serà la mitjana de les qualificacions atorgades per la comissió avaluadora arrodonida a zero, sempre que no hi hagi tres punts o més de diferencia entre la màxima i la mínima. En aquest cas es prescindirà de la més alta i baixa per calcular la mitjana.

Atès el caràcter continu de l'avaluació, a la convocatòria ordinària s'han d'avaluar tots els mòduls. La qualificació "no presentat" només s'ha de fer constar en l'avaluació extraordinària si l'alumne no es presenta a la prova o no lliura el projecte integrat. Consumeix convocatòria si l'alumne no ha renunciat a la mateixa.

El projecte integrat apareixerà com a no qualificat mentre no s'hagi superat tota la resta de mòduls i la fase de formació pràctica.

## Normativa

### Ensenyaments professionals

[Real Decreto 596/2007, de 4 de mayo, por el que se establece la ordenación general de las enseñanzas profesionales de artes plásticas y diseño.](#)

[Decret 15/2019, de 15 de març, pel qual s'estableixen els currículums, en l'àmbit de les Illes Balears, dels cicles formatius de grau mitjà de tècnic d'Arts Plàstiques i Disseny en Assistència al Producte Gràfic Imprès i de grau superior corresponents als títols de tècnic superior d'Arts Plàstiques i Disseny en Fotografia, de tècnic superior d'Arts Plàstiques i Disseny en Il·lustració i de tècnic superior d'Arts Plàstiques i Disseny en Còmic, pertanyents tots a la família professional artística](#)

[Per al cicle de grau superior de Joieria Artística l'avaluació i promoció es concreta al Títol III del Reial Decret 1574/1996, de 28 de juny](#)